

Утверждаю:
Руководитель Управления
образования администрации
Нижнеингашского района



Т.Н.Конюкова

22 сентября 2023 года

**Положение
о муниципальной психологической службе
Нижнеингашского района**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу деятельности муниципальной психологической службы Нижнеингашского района (далее - МПС).

1.2. В состав МПС входят:

- Управление образования, органы опеки и попечительства администрации Нижнеингашского района;
- Районная ПМФК;
- Психологические службы образовательных организаций;
- Образовательные организации, оказывающие социально-психологические услуги;
- Методическое объединение специалистов психолого-педагогического сопровождения (педагоги-психологи, учителя-логопеды, учителя-дефектологи, социальные педагоги, тьютор);
- КГБУЗ «Нижнеингашская РБ»;
- Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Нижнеингашский»;
- Территориальное отделение краевого государственного учреждения «Управления социальной защиты населения» по Нижнеингашскому району;
- Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Нижнеингашского района;
- Муниципальное казенное учреждение культуры «Отдел культуры Нижнеингашского района»;
- ММЦ «Галактика».

1.3. В своей деятельности МПС руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Указом Президента Российской Федерации от 29.05.2017 № 240 «Об объявлении в Российской Федерации «Десятилетия детства»,
- Концепцией развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Министром образования и науки Российской Федерации 19.12.2017,

- Методическими рекомендациями «Системы функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях», утвержденными Министерством просвещения РФ распоряжением №Р-193 от 28.12.2020,

- Распоряжением Министерства просвещения РФ от 09.09.2019 №Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;

- Распоряжением Министерства просвещения РФ от 06.08.2020 №Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

1.4. Для осуществления деятельности МПС необходима следующая документация:

- журнал регистрации обращений и индивидуальных консультаций;

- согласие на психолого-педагогическую помощь участников образовательных отношений;

- соглашение о сотрудничестве с организациями и учреждениями других ведомств на территории района;

- иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СЛУЖБЫ

2.1. Цель развития МПС - осуществление целенаправленной деятельности по сопровождению образовательного процесса и оказанию комплексной психолого— педагогической помощи всем участникам образовательных отношений на всех уровнях системы образования.

2.2. Основные задачи МПС:

1. нормативно-правовая регуляция системы психолого-педагогического сопровождения на территории района;

2. развитие межведомственного и сетевого взаимодействия с организациями других ведомств;

3. обеспечение доступности и качества психолого-педагогического сопровождения за счет ликвидации дефицита специалистов психолого- педагогического профиля;

4. создание условий для сохранения и укрепления психологического и психического здоровья и развития всех категорий общающихся, оказание профессиональной помощи и содействие в трудных жизненных ситуациях.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МПС

3.1. Первичная помощь участникам образовательных отношений в образовательных организациях оказывается специалистами сопровождения (педагоги-психологи, социальные педагоги, учителя-логопеды, учителя- дефектологи, тьюторы) и/или педагогическими работниками в рамках деятельности Психологической службы образовательной организации.

3.2. Специализированная помощь участникам образовательных отношений, а также содействие в профессиональной деятельности специалистов сопровождения (педагоги-психологи, социальные педагоги, учителя-логопеды, учителя-дефектологи, тьюторы) и педагогических работников ОО оказывается специалистами МПС района.

3.3. Работа МПС строится на основе запросов участников образовательных отношений и имеет гибкую систему. По вопросам психолого-педагогического сопровождения участники образовательных отношений могут обращаться в МПС лично, по телефону, электронный адрес (в зависимости от выбранной формы, способа оказания помощи). За оказание психолого-педагогической помощи плата с участников образовательных отношений не взимается.

3.4. Обращение участников образовательных отношений в МПС осуществляется по запросу. Исходя из заявленной проблематики, муниципальный координатор Управления образования, опеки и попечительства администрации района (далее Управление образования) привлекает к оказанию помощи специалиста МПС, который владеет необходимыми профессиональными компетенциями.

3.5. Психолого-педагогическая помощь в МПС участникам образовательных отношений оказывается на основании согласия в письменной форме.

3.6. Осуществление межведомственного, сетевого взаимодействия с организациями и учреждениями других ведомств в рамках деятельности МПС регулируется соглашением о сотрудничестве.

IV. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МПС

4.1. К целевым группам, в отношении которых обеспечивается психолого-педагогическая помощь, относятся:

1. норма (нормотипичные дети и подростки с нормативным кризисом взросления);
2. дети, испытывающие трудности в обучении;
3. дети, нуждающиеся в особом внимании в связи с высоким риском уязвимости:

3.1. дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации: дети—сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды; дети с отклоняющимся поведением (девиантное поведение детей и подростков, суицидальное поведение детей и подростков);

3.2. одаренные дети;

4. родители (законные представители) обучающихся;

5. администрация, педагоги образовательных организаций.

4.2. Для достижения цели и решения задач МПС осуществляет следующие виды деятельности:

Организация взаимодействия с краевыми координаторами развития психологической службы по вопросам овладения современным психологическим инструментарием, его апробации;

Организация методического сопровождения психологических служб образовательных организаций, в том числе в качестве экстренные служб, включающихся в разбор сложных случаев (например, суицид, жертва насилия и т.п.)

Организация межведомственного взаимодействия с организациями и учреждениями других ведомств на территории Козульского района;

Обеспечение информирования участников образовательных отношений о маршрутах получения психологической помощи в муниципальном образовании;

Организация проведения на муниципальном уровне просветительских мероприятий для всех субъектов образования по вопросам психического здоровья, развития детей и подростков, обеспечения психологической безопасности детства;

Мониторинг ресурсов психолого—педагогического сопровождения и деятельности психологических служб на территории района;

Оформление и тиражирование эффективных муниципальных практик психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.

V. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ МПС

5.1. Руководство и контроль МПС осуществляет Управление образования.

5.2. Муниципальный координатор, который назначается приказом Управления образования, организует взаимодействие с краевыми координаторами развития психологической службы и координирует работу МПС посредством межведомственного взаимодействия с организациями и учреждениями других ведомств на территории района.

VI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. МПС обязуется:

- не разглашать персональные данные лиц, обратившихся в МПС;
- обеспечивать приоритет защиты прав детей, как в процессе выполнения любых совместных работ, так и при использовании полученной информации.

6.2. Участники образовательных отношений имеют право на: получение методической, психолого-педагогической, консультативной и Диагностической помощи, без взимания платы.