

АДМИНИСТРАЦИЯ
НИЖНЕИНГАШСКОГО
РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ

663850, Красноярский край,
р.п. Нижний Ингаш,
ул. Ленина, 164
тел.(171) 22-4-92,
факс (171) 21-8-30

Руководителям общеобразовательных
организаций

E-mail:
postmaster@ruoingash.krasnoyarsk.ru

20.04 2023г. № 647
на № _____

Семинар-совещание руководителей образовательных организаций
«Совершенствование механизмов управления качеством образования на
школьном и муниципальном уровнях»

Дата проведения: 14 апреля 2023 года.

Руководитель: Т.Н.Конюкова.

Цель: Совершенствование механизмов управления качеством образования на
муниципальном и школьном уровнях.

Повестка:

1. Установка на работу по направлениям федерального мониторинга муниципальных механизмов управления качеством образования на школьном и муниципальном уровнях. *Т.Н.Конюкова, руководитель Управления образования.*

2. Работа по направлениям:

2.1. Система оценки качества подготовки обучающихся. *М.С.Шпинева, главный специалист Управления образования.*

2.2. Система работы со ШНОР и по преодолению учебной неуспешности. *Н.В.Бахматова, главный специалист Управления образования.*

2.3. Система обеспечения профессионального развития педагогических работников. *С.Г.Муравьева, методист МБУ ДО «Радуга».*

2.4. Система организации воспитания обучающихся. *О.И.Галуза, главный специалист Управления образования.*

2.5. Работа с базой «Одаренные дети Красноярья». *И.В.Ильяшевич, методист МБУ ДО «Радуга».*

3. Работа по направлениям в группах:

- Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи (*руководитель группы – Галуза О.И.*);

- Система работы по самоопределению и профориентации (*руководитель группы – Шпинева М.С.*);

- Система мониторинга эффективности руководителей всех образовательных организаций (*руководители группы – Бахматова Н.В. и Муравьева С.Г.*).

В первой половине мероприятия выступающие представили руководителям итоги работы заместителей директоров по учебно-воспитательной и воспитательной работе (вопросы 2.1-2.4), а также результаты работы общеобразовательных

организаций за учебный год с базой «Одаренные дети Красноярья» (презентация прилагается). Руководителям была предоставлена возможность внести изменения и дополнения в материалы, наработанные заместителями.

Во второй половине семинара-совещания руководители работали по «проблемным» направлениям федерального мониторинга (по которым муниципалитет в 2022 году набрал наименьшее количество баллов).

Решение семинара- совещания:

1. Организовать сетевую_муниципальную/межмуниципальную площадку для директоров общеобразовательных организаций.

Ответственные: специалист Управления образования, методисты.

Сроки: до 01.09.2023г.

2. Организовать в районе обучение руководящего состава.

Ответственные: методист.

Сроки: до 10.12.2023г.

3. Организовать обучение начинающих руководителей, кандидатов в резерв управленческих кадров.

Ответственные: специалист Управления образования, методисты.

Сроки: до 10.12.2023г.

4. Организовать работу Школы молодого руководителя.

Ответственные: специалист Управления образования.

Сроки: до 01.09.2023г.

5. Создать ИОМ руководителей образовательных организаций.

Ответственные: методисты.

Сроки: в течение 2023-2024 учебного года.

6. Проводить муниципальный конкурс «Лучший руководитель» (по рейтингу).

Ответственные: руководитель Управления образования.

Сроки: ежегодно.

7. Обновить систему надбавок стимулирующего характера для руководителей и заместителей руководителей.

Ответственные: специалист Управления образования.

Сроки: до 30.05.2023г.

8. Организовать муниципальную систему оценки качества образования.

Ответственные: специалист Управления образования.

Сроки: до 01.09.2023г.

9. Разработать программу эффективности деятельности руководителя.

Ответственные: специалист Управления образования, методисты.

Сроки: до 01.09.2023г.

10. Разработать план работы с резервом управленческих кадров, включая временное исполнение обязанностей руководителя, курсовую подготовку и т.п.

Ответственные: специалист Управления образования.

Сроки: до 01.09.2023г.

11. По направлению 1.3. «Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи:

- провести анкетирование обучающихся в целях их удовлетворенности системой ДО в районе;

Ответственные: руководитель МОЦ.

Сроки: до 26.04.2023г.

- по результатам анкетирования, исходя из запросов обучающихся, разработать новые программы дополнительного образования на основе методических

рекомендаций Регионального модельного центра, по разработке и оформлению дополнительных образовательных общеразвивающих программ (прилагаются);

Ответственные: руководители ОО, руководитель МОЦ.

Сроки: до 30.05.2023г.

- разработать памятки о программах дополнительного образования муниципалитета для классных руководителей, родителей;

Ответственные: руководители ОО, руководитель МОЦ.

Сроки: до 01.09.2023г.

- создать на сайтах МБУ «ДО «Радуга» и образовательных организаций электронные банки успешных практик.

Ответственные: руководители ОО.

Сроки: с 20.04.2023г.

12. В целях активизации воспитательной работы в муниципалитете и выявлению успешных практик провести муниципальную/межмуниципальную конференцию по воспитанию и творчеству.

Ответственные: специалист Управления образования, методисты.

Сроки: ноябрь 2023г.

13. Ходатайствовать перед Главой района об учреждении стипендии обучающимся, особо отличившимся в течение учебного года, по разным направлениям деятельности.

Ответственные: руководитель Управления образования.

Сроки: ежегодно.

14. Внести или инициировать внесение (если ребенок отличился на муниципальном, краевом или федеральном уровнях) в базу «Одаренные дети Красноярья» всех отличившихся в течение учебного года обучающихся на школьном, муниципальном, региональном или федеральном уровнях.

Ответственные: руководители ОО, методист.

Сроки: до 30.05.2023г.

15. Организовать конкурс педмастерства для обучающихся педагогических классов, созданных на базе общеобразовательных организаций района.

Ответственные: специалист Управления образования.

Сроки: май – июнь 2023г.

16. Активизировать сетевое взаимодействие по посещению всеми образовательными организациями района центров «Точка роста», в том числе составить планы совместных мероприятий

Ответственные: руководители ОО, руководители центров «Точка роста».

Сроки: с 20.04.2023г.

17. Организовать на базе образовательных организаций клубы выходного дня по интересам, в том числе и совместно с родителями.

Ответственные: руководители ОО

Сроки: с 20.04.2023г.

18. При составлении графиков оценочных процедур на 2023-2024 учебный год учесть замечания специалиста Управления образования (аналитическая справка прилагается) и составлять графики на основе рекомендаций Минпроса России и Рособнадзора (письмо от 06.08.2021).

Ответственные: руководители ОО

Сроки: сентябрь 2023г

Руководитель
Управления образования



Т.Н.Конюкова