

Протокол совещания руководителей образовательных организаций
от 25 ноября 2022 года

Присутствовали: Чернышенко Е.В., Журбенко В.Н. заместители Главы района, Конюкова Т.Н., руководитель Управления образования, специалисты Управления образования, Каплева Т.Н., Муравьева С.Г., методисты МБУ ДО «Радуга», Гурьянов В.В., инженер МКУ «Отдел бюджетного учета и планирования», руководители муниципальных бюджетных образовательных организаций.

Повестка:

1. Работа по созданию сайта школы на платформе **Госвеб**, создание официальной страницы и сообщества Государственных органов, Органов местного самоуправления, а также подведомственных организаций (госпаблики). (Гурьянов В.В.)
2. Итоги регионального и федерального мониторингов 2022 года. (Шпинева М.С.)
3. Курсовая подготовка педагогов. Мониторинг питания. (Муравьева С.Г.)
4. Обеспечение жизнедеятельности образовательных организаций (питание, подвоз). (Козлова С.В.)
5. Участие в мероприятиях РДШ. (Каплева Т.Н.)
6. Выбор руководителей в состав коллегии.
7. Разное.

В начале совещания заместитель Главы района Журбенко В.В. обратился к руководителям школ с просьбой усилить среди выпускников 9 и 11 классов профориентационную работу на технические специальности, так как муниципалитет нуждается в таких профессиях как слесарь, сварщик, сантехник и т.п.

Чернышенко Е.В. обратила внимание присутствующих на необходимость активизации работы по предупреждению детского травматизма, профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, межведомственное взаимодействие образовательных организаций с другими органами системы профилактики в части выявления несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, и своевременное направления ходатайств в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в случае необходимости, а также подчеркнула необходимость своевременного закрытия контрактов по закупкам с поставщиками.

Инженер МКУ «Отдел бюджетного учета и планирования» Гурьянов В.В. познакомил присутствующих с работой по созданию сайта школы на платформе **Госвеб**, создание официальной страницы и сообщества Государственных органов, органов местного самоуправления, а также подведомственных организаций (госпаблики).

Шпинева М.С., специалист Управления образования, довела до руководителей результаты федерального мониторинга, проводимого ФИОКО в июле 2022 года, и ознакомила с проектом «Школа Министерства просвещения

России», обозначила задачи системы образования района на перспективу. Особое внимание уделено необходимости формирования единых подходов к реализации проекта «Школа Минпросвещения России» с учетом задач реализации федеральных и региональных проектов и программ.

Методист Муравьева С.Г. предоставила результаты работы образовательных организаций за сентябрь-ноябрь в части выставления меню на сайты школ, обратив особое внимание на то, что меню должны выставляться заранее, а не в день питания обучающихся.

Руководителям было предложено еще раз пересмотреть кадры на соответствие занимаемой должности в части преподавания предмета и, в случае необходимости, подать заявку на курсовую переподготовку. Методист также довела до руководителей информацию о начале заявочной кампании на курсы повышения квалификации.

Начальник отдела общего, дошкольного и дополнительного образования Козлова С.В. обратила внимание руководителей на необходимость предоставления счетов-фактур по мере их поступления от поставщиков для своевременной оплаты, необходимость ведения реестра счетов-фактур. При проверке питания образовательными организациями получено много замечаний, в том числе:

- имеется большая задолженность родительской платы в некоторых образовательных организациях;

- не всегда выдается паек детям, которые отсутствовали на занятиях в школе по болезни;

- продукты приобретаются не всегда в соответствии с нормами;

- имеется задолженность оплаты поставщикам;

- не актуализирована информация по питанию на сайтах (например, имеются миневки 2014 года);

- имеются разные меню для детей, питающихся платно, и детей, питающихся бесплатно.

В отношении организации подвоза было указано на необходимость своевременного проведения инструктажей в связи с разными погодными условиями. В случае служебных поездок руководитель должен издать распоряжение, а в случае выезда за пределы района – поставить в известность руководителя Управления образования.

Для предупреждения травматизма детей необходимо своевременно проводить инструктажи и создавать максимальные условия во избежание травм. Но если ребенок все же получил травму, следует сразу же проинформировать об этом руководителя Управления образования.

Методист МБУ ДО «Радуга» Каплева Т.Н. довела до присутствующих график мероприятий на декабрь 2022 года, особое внимание уделив мероприятиям патриотической направленности (Акция «Мы вместе. Дети», «День единых действий», «Герой нашего времени» и т.п.)

Руководитель Управления образования уделила особое внимание тому, что штатные расписания должны быть приведены в соответствие. Документы, которые школы и детские сады предоставляют в Управление образования, должны быть достоверными. Образовательным организациям (в первую очередь классным руководителям) следует больше работать с семьями,

проверять их условия жизни, и своевременно выявлять детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. Дошкольным образовательным организациям необходимо откорректировать списки воспитанников и уделять больше внимания работе с родителями по посещению детского сада.

Решение:

1. Усилить профориентационную работу, направленную на получение технических специальностей.

Ответственные: руководители общеобразовательных организаций.

Сроки: в течение учебного года.

2. Активизировать работу по:

- предупреждению детского травматизма в образовательных организациях

- профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- межведомственному взаимодействию с другими органами системы профилактики в части выявления несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

- своевременному направлению ходатайств в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в случае необходимости.

Ответственные: руководители общеобразовательных организаций.

Сроки: в течение учебного года.

3. Создать официальную страницу органов местного самоуправления (госпаблики).

Ответственные: руководители образовательных организаций.

Сроки: до 1 декабря 2022 года.

4. Ознакомить коллективы образовательных организаций с проектом

«Школы Минпросвещения России».

Ответственные: руководители общеобразовательных организаций.

Сроки: до конца 2022 года.

5. Усилить контроль за:

- работой классных руководителей с семьями обучающихся;

- обучением обучающихся функциональной грамотности;

- за прохождением курсовой подготовки педагогами образовательных организаций в соответствии с соглашением Управления образования и КИПК;

- за участием педагогических работников в мероприятиях муниципального и краевого уровней.

Ответственные: руководители образовательных организаций.

Сроки: в течение учебного года.

6. Активизировать деятельность по работе с родителями в части посещения детских садов.

Ответственные: заведующие детскими садами и старшие воспитатели дошкольных групп общеобразовательных организаций.

Сроки: в течение учебного года.

7. Организовать работу Школы допонимания для подготовки выпускников 9 и 11 классов по математике к итоговой аттестации 2023 года, задействовав всех учителей математики района.

Ответственные: Шпинаева М.С., специалист Управления образования, Гайман Е.А., руководитель РМО учителей математики, руководители общеобразовательных организаций.

Сроки: 17 декабря 2022 года.

8. Ввести в состав коллегии Управления образования Крахмалеву Р.Н., директора МБОУ «Тинская СШ №1» и Желанникова Е.В., директора МБОУ «Стретенская СШ имени П.М.Бахарева»

Руководитель
управления образования

Секретарь



Т.Н.Конюкова

М.С.Шпинаева