

РАССМОТРЕНО
на методическом
совете:

Протокол от
03.10.2022 г.

УТВЕРЖЕНО
Руководитель Управления образования

И.В. Конюкова

Подпись от 04.10.2022 г. № 97-0



**Положение
о педагогическом марафоне учебных занятий
в образовательных организациях Нижнеингушского района**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия подготовки и проведения педагогического марафона учебных занятий в образовательных организациях Нижнеингушского района (далее – Марафон).

1.2. Марафон проводится по инициативе Управления образования администрации Нижнеингушского района в течение 2022/2023 учебного года, но не позднее 20 марта 2023 года.

1.3. Марафон проводится в целях:

- стимулирования профессионального роста педагогов;
- развития профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников образовательных организаций Нижнеингушского района;
- получения информации о процессах в образовательной системе образовательных организаций района;
- поддержки актуальных технологий, подходов, методов и средств обучения в условиях введения обновленного ФГОС и реализации ФГОС ДОО и ФГОС СОО;
- получения эффективного и результативного управленческого и педагогического опыта.

1.4. Уроки и внеурочные мероприятия проводятся в соответствии с планом Управления образования администрации Нижнеингушского района и планом образовательных организаций.

2. Участники Марафона.

2.1. Участниками Марафона являются педагогические работники школ и дошкольных образовательных организаций района, представители методических служб, управления образования, общественных организаций, средств массовой информации.

3. Порядок проведения Марафона.

3.1. В Марафоне принимают участие все педагогические работники образовательной организации.

3.2. Каждый педагог готовит открытый урок или внеклассное мероприятие самостоятельно в рамках своего учреждения или в рамках межшкольного взаимодействия, определяет дату и тему проведения, разрабатывает занятие по своему усмотрению, готовит его самоанализ.

3.3. Уроки и учебные занятия могут проводиться учителем по желанию в рамках межшкольного взаимодействия на базе другой образовательной

организации. Для этого образовательная организация подает заявку в управление образования не позднее 1 ноября 2022 года по форме (приложение 1).

3.4. Уроки и внеурочные мероприятия в рамках межшкольного взаимодействия проводятся в соответствии с планом Управления образования администрации Нижнеингашского района, который рассматривается на заседании рабочей группы при Управлении образования и согласовывается с руководителями образовательных организаций.

3.5. Учебные занятия, проводимые в рамках Марафона, могут посещать педагоги не только своей образовательной организации, но и других образовательных организаций, по согласованию со школой.

3.6. Все приглашенные на учебные занятия должны соблюдать педагогический такт, не вмешиваться в ход занятия и мероприятие, не выражать в присутствии обучающихся своего отношения к работе педагога, ведущего его.

3.7. Приглашенные в процессе наблюдения должны проследить: как педагог, ведущий урок или внеурочное занятие, достигает поставленной цели, с помощью каких методических приемов и средств обучения реализует требования учебной программы, каковы результаты его деятельности.

3.8. Результаты наблюдений отражаются в специально разработанном экспертном листе или экспертном заключении по результатам посещения урока (занятия) или анализа технологической карты /плана-конспекта урока (занятия), которые заполняют присутствующие на занятии учителя и воспитатели (приложение 2).

3.9. Образовательная организация составляет единый график открытых уроков, учебных занятий (можно приурочить уроки к предметным неделям) и подает его в Управление образования до 1 ноября 2022 года (приложение 3).

3.10. Управление образования направляет графики во все образовательные организации для ознакомления и формирования заявки на посещение уроков педагогов других образовательных организаций (приложение 4).

3.11. На основании поданных заявок Управление образования составляет график посещения уроков в рамках сетевого взаимодействия и направляет его в образовательные организации не позднее 15 ноября 2022 года.

4. Функции оргкомитета и экспертной комиссии

4.1. Для организации, проведения, подведения итогов Марафона в каждой образовательной организации создается оргкомитет.

4.2. Оргкомитет Марафона формируется из сотрудников образовательной организации в количестве 3- 5 человек.

4.3. Председатель оргкомитета:

- обеспечивает общее руководство проведением Марафона;
- информирует коллектив о ходе Марафона;
- распределяет обязанности между членами оргкомитета;
- решает спорные вопросы в ходе подготовки Марафона;

- отвечает за выполнение решений по организации и проведению Марафона;
- принимает участие при подведении итогов Марафона.

4.4. Оргкомитет:

- осуществляет организационные вопросы по ходу проведения Марафона;
- осуществляет консультирование педагогических работников об условиях проведения Марафона;
- принимает экспертные листы от присутствующих педагогов на учебных занятиях и по ним определяет оценку деятельности педагогов;
- проводит отбор работ для публичного выступления на Едином методическом дне (одна - две от организации);
- подводит итоги Марафона на педагогическом совете организации.

4.5. Для организации межсетевого взаимодействия в рамках проведения Марафона и подведения итогов на муниципальном уровне при Управлении образования создается рабочая группа.

4.6. Рабочая группа:

- составляет план работы проведения мероприятий Марафона на уровне района;
- составляет графики подвоза к образовательным организациям педагогов, которые проводят учебные занятия в других образовательных организациях, а также желающих посетить уроки и мероприятия педагогов других школ и детских садов;
- организуют подведение итогов Марафона на уровне муниципалитета.

5. Подведение итогов марафона

5.1. По окончании Марафона в марте на уровне образовательной организации проводится педагогический совет, на котором подводятся итоги Марафона.

5.2. Для проведения педсовета оргкомитет разрабатывает регламент и программу.

5.3. На педсовете рассматриваются уроки и учебные занятия участников Марафона, определяются, по результатам экспертных листов, лучшие, которые рекомендуются к участию в Едином методическом дне и направляются в Управление образования не позднее 20 марта 2023 года.

5.4. Все участники награждаются сертификатами, победители - дипломом Победителя.

5.5. Педагогический совет образовательной организации вправе вносить изменения и дополнения в данное положение.

5.6. Управление образования формирует список педагогов для презентации опыта на Едином методическом дне.

Приложение 1

Заявка на проведение учебного занятия в другой образовательной организации

ОО

ФИО педагога	Предмет (для школ)	Класс/группа	Тема учебного занятия	В какой хотелось бы провести

Приложение 2

Вариант 1.

Экспертный лист

Экспертный лист оценки качества урока/учебного занятия

Ф.И.О. педагога	Тема занятия	Класс	Дата

Тема занятия _____
 Оборудование _____

Готовность кабинета и учащихся к занятию:

Аспект занятия	Оценка деятельности педагога/ баллы					
	Высокий уровень	3	Средний уровень	2	Низкий уровень	1/0
1.Организационный момент	Присутствует	3	Не на должном уровне	2	Отсутствует	0
2.Тема и цель занятия	Поставлены совместно с уча-	3	Поставлены педагогом	2	Не поставлены	0
3.Использование разнообразных форм организации учебной деятельности (фронт., индив., работа в группах, в парах)	Более двух форм	3	Две формы	2	Только одна форма	1
4.Применение современных пед.технологий: проектная, исследов., интегрированное занятие, ИКТ, КТД, ПСС, взаимооб., «мастерская», др.	Уверенное владение применяемой технологии	3	Частичное применение элементов совр. пед. технологий	2	Применение традиционных методов обучения	1
5.Методы, используемые на занятии:	Исследовательский,	3	Репродуктивный с	2	Объяснительный	1

	проблемное изложение, эвристический		включением самостоятельной работы		иллюстративный, репродуктивный (работа по образцу, показу)	
6. Научная достоверность сообщаемого материала, его воспитательная направленность	На высоком уровне	3	На среднем уровне	2	На низком уровне	1
7. Применение дидактических материалов	Самостоятельно разработанных	3	Разработанных с использованием ЭОР	2	Не использует	0
8. Умение педагога поддержать внимание учащихся и их активность на протяжении всего занятия	На высоком уровне	3	Частично	2	Не удалось	0
9. Сочетание познавательной и занимательной сторон в процессе обучения	На протяжении всего занятия	3	Частично	2	Эпизодически	1
10. Наличие у учащихся навыков самостоятельной работы	Владеют навыками самостоятельной работы	3	Частично самостоятельны	2	Не имеют навыков самостоятельной работы	0
11. Умение создать атмосферу творчества, ситуацию успеха	На протяжении всего занятия	3	Частично	2	Не удалось	0
12. Наличие выбора учащимися типа, вида задания, формы его выполнения и т.п.	Полный выбор	3	Частичный	2	Нет выбора	0
13. Гуманный характер применяемых методов и технологий	На протяжении всего занятия	3	Частично	2	Отсутствует	0
14. Соблюдение культуры речи педагога, культуры речевого общения (внешний вид, мимика, жесты)	Высокая культура речевого общения	3	Допускает незначительные оговорки, неточности	2	Низкая культура речи и неречевого общения	0
15. Стиль педагогического общения	Демократический	3	Либеральный	2	Авторитарный	1
16. Коммуникативные навыки учащихся	Соблюдают речевые нормы, процедуру работы на занятии, культуру общения	3	Справляются с конфликтной ситуацией, задают вопросы на понимание	2	Присутствуют негативные установки на отдельных учащихся со стороны детей	0
17. Обеспечение здоровьесберегающих	На протяжении всего занятия	3	Частично	2	Отсутствует	0

условий (осанка, правильность посадки, ТБ, физминутки)						
18.Рациональное использование времени занятия	Рационально	3	Частично	2	Не рационально	0
19.Подведение итогов занятия, рефлексия	Учащиеся владеют навыками самооценки	3	Итоги занятия подведены педагогом	2	Не подведены	0
Сумма баллов (макс.-57 баллов)						
Уровень, на котором проведено занятие	Высокий уровень: 45-57 баллов; Средний уровень: 38-44 балла; Низкий уровень: 37 баллов и менее					

Замечания

Рекомендации

« ____ » _____ 20 ____ г.

/ _____
(подпись) (расшифровка подписи эксперта, должность)

Ознакомлен(а) _____

Вариант 2.

Экспертное заключение по результатам посещения урока (занятия) или анализа технологической карты /плана-конспекта урока (занятия)
(приложение 3 к Методическим рекомендациям для методических служб по сопровождению учителей в процессе реализации обновленных ФГОС НОО и ООО)

№	Критерии	Количество баллов (min max)	Фактически выставленные баллы
1	Целеполагание		
1	Цель урока (занятия) сформулирована совместно с обучающимися (использован проблемный метод, смысловая догадка, метод ассоциаций, иное)	0-1	
2	Цель урока (занятия) диагностируема, достижима	0-2	
3	Цель урока (занятия) сформулирована четко и доступна для понимания обучающимся	0-1	
4	Поставленные задачи соответствуют	0-2	

	достижению цели, являются необходимыми и достаточными		
	<i>Итого по разделу:</i>	0-6	
II	Организация деятельности обучающихся на уроке (занятии)		
1	Используются проблемные методы обучения(частично-поисковый, исследовательский), приемы активизации познавательной деятельности обучающихся, диалоговые технологии	0-2	
2	Имеются блоки самостоятельного получения знаний обучающихся	0-1	
3	Организована проектная /учебно-исследовательская деятельность обучающихся	0-2	
4	Задания предусматривают учет индивидуальных особенностей и интересов обучающихся, дифференциацию и индивидуализацию обучения, в том числевозможность выбора темпа, уровня сложности, способов деятельности (вывод делается на основании плана-конспекта/технологической карты урока (занятия)и приложений к нему)	0-3	
5	Содержатся задания на формирование/развитие/совершенствование УУД	0-3	
6	Имеются задания, направленные на формирование положительной учебной мотивации, в том числе учебно-познавательных мотивов	0-1	
7	Предусмотрено использование разнообразных способови средств обратной связи	0-1	
8	Предусмотренные задания являются необходимыми и достаточными для достижения цели урока (занятия)	0-1	
9	Выбор используемых методов и приемов оправдан	0-1	
10	Выбранный тип урока (занятия) соответствует поставленной цели, структура урока (занятия) логична, этапы взаимосвязаны.	0-2	
	<i>Итого по разделу:</i>	0-17	
III	Оценки и рефлексия		
1	Используется формирующее (критериальное) оценивание	0-1	
2	Предусмотрена разработка/обсуждение критериев	0-1	

	оценки деятельности с обучающимися		
3	Организована взаимооценка/самооценка	0-2	
4	Даются комментарии выставленных отметок	0-1	
5	Организована рефлексия с учетом возрастных особенностей обучающихся (оценка новизны, сложности, полезности выполненных заданий, уровня достижения цели урока (занятия), степени выполнения поставленных задач, полученного результата и деятельности, взаимодействия, иное	0-2	
6	Практическая значимость знаний и способов деятельности	0-1	
7	Соответствие содержания урока (занятия) планируемыми результатам	0-2	
	<i>Итого по разделу:</i>	<i>0-10</i>	
IV	Информационное и техническое обеспечение		
1	Предусмотрено использование условно-изобразительной наглядности (знаково-символические средства, модели и другое), использование наглядности целесообразно	0-2	
2	Предусмотрено использование ИКТ- технологий, применение технологий целесообразно	0-2	
3	Используемая наглядность функциональна, (используется для решения определенной учебной задачи) Средства обучения используются целесообразно с учетом специфики программы, возраста обучающихся	0-2	
4	Предусмотрено использование разнообразных справочных материалов (словарей, энциклопедий, справочников)	0-2	
5	Предусмотрено использование электронных учебных материалов и ресурсов Интернета	0-1	
6	Предусмотрено использование материалов разных форматов (текстов, таблиц, схем, графиков, видео, аудио)	0-2	
7	Обучающимися используется технологическая карта урока (занятия)	0-1	
	<i>Итого по разделу</i>	<i>0-12</i>	
V	Обеспечение условий охраны здоровья обучающихся		
1	Предусмотрено чередование	0-1	

	различных видов деятельности		
2	Предусмотрены динамические паузы (физкультминутки) и (или) проведение комплекса упражнений для профилактики сколиоз, утомления глаз	0-2	
	<i>Итого по разделу:</i>	<i>0-3</i>	
	Всего баллов	Max.48	

Обработка результатов

Результат посещения урока (занятия):

0-24 балла – на уроке не реализован системно-деятельностный подход (низкий уровень соответствия урока (занятия) требованиям ФГОС),

25-36 баллов – на уроке не в полном объеме реализован системно-деятельностный подход (средний уровень соответствия урока (занятия) требованиям ФГОС).

37-48 баллов – на уроке (занятии) полностью реализован системно-деятельностный подход (высокий уровень соответствия урока (занятия) требованиям ФГОС),

Результат экспертизы технологической карты /плана-конспекта урока (занятия):

0-24 балла – не соответствует требованиям ФГОС, необходимо вернуться к технологической карте и поработать с ней еще раз.

25-36 баллов – частично соответствует требованиям ФГОС, необходимо вернуться к технологической карте и урока (занятия) и усовершенствовать ее.

37-48 баллов – соответствует требованиям ФГОС, не требует корректировки.

Приложение 3

График открытых уроков, учебных занятий

ОО

ФИО педагога	Предмет (для школ)	Тема	Класс	Дата проведения	Время проведения

Приложение 4

Заявка на посещение уроков педагогов других образовательных организаций

ОО

ФИО педагога, желающего посетить	Желает посетить урок/учебное занятие				
	ОО	ФИО педагога	Класс	Дата проведения	Время проведения