УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ НИЖНЕИНГАШСКОГО РАЙОНА

Подписан: УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ НИЖНЕИНГАШСКОГО РАЙОНА
DN: C=RU, S=Красноярский край, STREET=Ленина 164, L=п.Нижний Ингаш, T=НАЧАЛЬНИК, O=УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ НИЖНЕИНГАШСКОГО РАЙОНА, ОГРН=1022400759897, СНИЛС=05780885304, OID.1.2.643.100.4=2428001771, ИНН=242800349300, E=vitalii_guryanov@mail.ru, G=Татьяна Николаевна, SN=Конюкова, CN=УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ НИЖНЕИНГАШСКОГО РАЙОНА
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место вашего подписания
Дата: 2022-07-01 13:16:16
Foxit Reader Версия: 9.5.0

РАССМОТРЕНО
на методическом совете:

25.01.2022

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель управления образования

_____ __Т.НКонюкова

Приказ № 9-о от 26.01.2022 г.

Положение
о педагогическом марафоне учебных занятий
в образовательных организациях Нижнеингашского района

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение определяет условия подготовки и проведения педагогического марафона учебных занятий в образовательных организациях Нижнеингашского района (далее – Марафон).

1.2.Марафон проводится по инициативе Управления образования администрации Нижнеингашского района в период с 14 февраля по 11 марта 2022 года.

1.3.Марафон проводится в целях:

- стимулирования профессионального роста педагогов;
- развития профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников образовательных организаций Нижнеингашского района;
- получения информации о процессах в образовательной системе образовательных организаций района;
- поддержки актуальных технологий, подходов, методов и средств обучения в условиях введения обновленного ФГОС и реализации ФГОС ДОО и ФГОС СОО;
- получения эффективного и результативного управленческого и педагогического опыта.

1.4. Уроки и внеурочные мероприятия проводятся в соответствии с планом Управления образования администрации Нижнеингашского района и планом образовательных организаций.

2. Участники Марафона.

2.1. Участниками Марафона являются педагогические работники школ и дошкольных образовательных организаций района, представители методических служб, управления образования, общественных организаций, средств массовой информации.

3. Порядок проведения Марафона.

3.1. В Марафоне принимают участие все педагогические работники образовательной организации.

3.2. Каждый педагог готовит открытый урок или внеклассное мероприятие самостоятельно в рамках своего учреждения или в рамках межшкольного взаимодействия, определяет дату и тему проведения, разрабатывает занятие по своему усмотрению, готовит его самоанализ.

3.3. Уроки и учебные занятия могут проводиться учителем по желанию в рамках межшкольного взаимодействия на базе другой образовательной

организации. **Для этого образовательная организация подает заявку в управление образования не позже 4 февраля 2022 года по форме** (приложение 1).

3.4. Уроки и внеурочные мероприятия в рамках межшкольного взаимодействия проводятся в соответствии с планом Управления образования администрации Нижнеингашского района, который рассматривается на заседании рабочей группы при управление образования и согласовывается с руководителями образовательных организаций.

3.5. Учебные занятия, проводимые в рамках Марафона, могут посещать педагоги не только своей образовательной организации, но и других образовательных организаций.

3.6. Все приглашенные на учебные занятия должны соблюдать педагогический такт, не вмешиваться в ход занятия и мероприятие, не выражать в присутствии обучающихся своего отношения к работе педагога, ведущего его.

3.7. Приглашенные в процессе наблюдения должны проследить: как педагог, ведущий урок или внеурочное занятие, достигает поставленной цели, с помощью каких методических приемов и средств обучения реализует требования учебной программы, каковы результаты его деятельности.

3.8. Результаты наблюдений отражаются в специально разработанном экспертном листе, который заполняют присутствующие на занятии учителя и воспитатели (приложение 2).

3.9. Образовательная организация составляет единый график открытых уроков, учебных занятий и подает его в управление образования до 7 февраля 2022 года (приложение 3).

3.10. Управление образования направляет графики во все образовательные организации для ознакомления и формирования заявки на посещение уроков педагогов других образовательных организаций (приложение 4).

3.11. На основании поданных заявок Управление образования составляет график посещения уроков в рамках сетевого взаимодействия и направляет его в образовательные организации не позднее 14 февраля 2022 года.

4. Функции оргкомитета и экспертной комиссии

4.1. Для организации, проведения, подведения итогов Марафона в каждой образовательной организации создается оргкомитет.

4.2. Оргкомитет Марафона формируется из сотрудников образовательной организации в количестве 3- 5 человек.

4.3. Председатель оргкомитета:

- обеспечивает общее руководство проведением Марафона;
- информирует коллектив о ходе Марафона;
- распределяет обязанности между членами оргкомитета;
- решает спорные вопросы в ходе подготовки Марафона;
- отвечает за выполнение решений по организации и проведению Марафона;
- принимает участие при подведении итогов Марафона.

4.4. Оргкомитет:

- осуществляет организационные вопросы по ходу проведения Марафона;
- осуществляет консультирование педагогических работников об условиях проведения Марафона;
- принимает экспертные листы от присутствующих педагогов на учебных занятиях и по ним определяет оценку деятельности педагогов;
- проводит отбор работ для публичного выступления на Едином методическом дне (одна - две от организации);
- подводит итоги Марафона на педагогическом совете организации.

4.5. Для организации межсетевого взаимодействия в рамках проведения Марафона и подведения итогов на муниципальном уровне при управлении образования создается рабочая группа.

4.6. Рабочая группа:
- составляет план работы проведения мероприятий Марафона на уровне района;
- составляет графики подвоза к образовательным организациям педагогов, которые проводят учебные занятия в других образовательных организациях, а также желающих посетить уроки и мероприятия педагогов других школ и детских садов;
- организуют подведение итогов Марафона на уровне муниципалитета.

5. Подведение итогов марафона

5.1. По окончании Марафона в марте на уровне образовательной организации проводится педагогический совет, на котором подводятся итоги Марафона.

5.2. Для проведения педсовета оргкомитет разрабатывает регламент и программу.

5.3. На педсовете рассматриваются уроки и учебные занятия участников Марафона, определяются, по результатам экспертных листов, лучшие, которые рекомендуются к участию в Едином методическом дне и направляются в Управление образования не позднее 15 марта 2022 года.

5.4. Все участники награждаются сертификатами, победители - дипломом Победителя.

5.5. Педагогический совет образовательной организации вправе вносить изменения и дополнения в данное положение.

5.6. Управление образования формирует список педагогов для презентации опыта на Едином методическом дне.

Приложение 1

Заявка на проведение учебного занятия в другой образовательной организации

ОО_____

ФИО педагога	Предмет (для школ)	Класс/группа	Тема учебного занятия	В какой хотелось бы провести

Приложение 2

Экспертный лист

Экспертный лист оценки качества урока/учебного занятия

Ф.И.О. педагога	Тема занятия	Класс	Дата

Тема занятия_____

Оборудование_____

Готовность кабинета и учащихся к занятию:_____

Аспект занятия	Оценка деятельности педагога/ баллы					
	Высокий уровень	3	Средний уровень	2	Низкий уровень	1/0
1.Организационный момент	Присутствует	3	Не на должном уровне	2	Отсутствует	0
2.Тема и цель занятия	Поставлены совместно с уч-ся	3	Поставлены педагогом	2	Не поставлены	0
3.Использование разнообразных форм организации учебной деятельности (фронт., индив., работа в группах, в парах)	Более двух форм	3	Две формы	2	Только одна форма	1
4.Применение современных пед.технологий: проектная, исследов., интегрированное занятие, ИКТ, КТД, ПСС, взаимооб., «мастерская», др.	Уверенное владение применяемой технологии	3	Частичное применение элементов совр. пед. технологий	2	Применение традиционных методов обучения	1
5.Методы, используемые на занятии:	Исследовательский, проблемное изложение, эвристический	3	Репродуктивный с включением самостоятельной работы	2	Объяснительно-иллюстративный, репродуктивный (работа по	1

					образцу, показу)	
6.Научная достоверность сообщаемого материала, его воспитательная направленность	На высоком уровне	3	На среднем уровне	2	На низком уровне	1
7.Применение дидактических материалов	Самостоятельно разработанных	3	Разработанных с использов. ЭОР	2	Не использует	0
8.Умение педагога поддержать внимание учащихся и их активность на протяжении всего занятия	На высоком уровне	3	Частично	2	Не удалось	0
9.Сочетание познавательной и занимательной сторон в процессе обучения	На протяжении всего занятия	3	Частично	2	Эпизодически	1
10.Наличие у учащихся навыков самостоятельной работы	Владеют навыками самостоят. работы	3	Частично самостоятельны	2	Не имеют навыков самост. работы	0
11.Умение создать атмосферу творчества, ситуацию успеха	На протяжении всего занятия	3	Частично	2	Не удалось	0
12.Наличие выбора учащимися типа, вида задания, формы его выполнения и т.п.	Полный выбор	3	Частичный	2	Нет выбора	0
13.Гуманный характер применяемых методов и технологий	На протяжении всего занятия	3	Частично	2	Отсутствует	0
14.Соблюдение культуры речи педагога, культуры неречевого общения (внешний вид, мимика, жесты)	Высокая культура речевого общения	3	Допускает незначительные оговорки, неточности	2	Низкая культура речи и неречевого общения	0
15.Стиль педагогического общения	Демократический	3	Либеральный	2	Авторитарный	1
16.Коммуникативные навыки учащихся	Соблюдают речевые нормы, процедуру работы на занятии, культуру общения	3	Справляются с конфликтной ситуацией, задают вопросы на понимание	2	Присутствуют негативные установки на отдельных учащихся со стороны детей	0
17.Обеспечение здоровьесберегающих условий (осанка, правильность посадки, ТБ, физминутки)	На протяжении всего занятия	3	Частично	2	Отсутствует	0

18.Рациональное использование времени занятия	Рационально	3	Частично	2	Не рационально	0
19.Подведение итогов занятия, рефлексия	Учащиеся владеют навыками самооценки	3	Итоги занятия подведены педагогом	2	Не подведены	0
Сумма баллов (макс.-57 баллов)						
Уровень, на котором проведено занятие	Высокий уровень: 45-57 баллов; Средний уровень: 38-44 балла; Низкий уровень: 37 баллов и менее					

Замечания
_____
_____
_____
_____
Рекомендации_____
_____
_____

«____»_____20____ г.
_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи эксперта, должность)

Ознакомлен(а)_____

Приложение 3

График открытых уроков, учебных занятий

ОО_____

ФИО педагога	Предмет (для школ)	Тема	Класс	Дата проведения	Время проведения

Приложение 4

Заявка на посещение уроков педагогов других образовательных организаций

ОО_____

ФИО педагога, желающего посетить	Желает посетить урок/учебное занятие				
	ОО	ФИО педагога	Класс	Дата проведения	Время проведения