

Протокол заседание рабочей группы по поэтапному введению в общеобразовательных организациях района ФГОС НОО и ФГОС ООО

13 января 2022 года

в 14.00 ч.

Присутствовали:

Алексеева О.В., заместитель руководителя МБОУ «Павловская СОШ»;
Бахматова Н.В., главный специалист управления образования;
Бойкова Н.В., заместитель директора МБОУ Нижнеингашской СОШ № 1 имени П.И.Шатова;

Ильяшевич И.В., методист МБУ ДО «Радуга»;

Муравьева С.Г., методист МБУ ДО «Радуга»;

Слепцова М.А., заместитель директора МБОУ «Тинская СШ №1»;

Тюхтеева Е.В., заместитель директора МБОУ «Березовская СОШ»;

Туболец А.С., заместитель директора МБОУ «Нижнеингашская СШ №2»;

Шпинаева М.С., главный специалист управления образования.

Повестка:

Планирование работы группы и общеобразовательных организаций по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО на период до 1 сентября 2022 года

На заседании члены рабочей группы планировали работу по подготовке общеобразовательных организаций к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО на период до 1 сентября 2022 года. Участниками заседания отмечено, что в период подготовки к введению ФГОС с 1 сентября 2022 года в 1 и 5 классах общеобразовательных организаций муниципалитета необходимо развернуть работу по изучению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО всеми педагогами учреждений, организовать курсовую подготовку для педагогов, планирующих работать с 1 сентября в 1 и 5 классах. Общеобразовательным организациям следует проводить разъяснительную работу с родителями по введению обновленных ФГОС.

Решение:

1. Общеобразовательным организациям:

1.1. Провести заседания ШМО, на которых:

- рассмотреть учителями-предметниками планируемые результаты по предметам в соответствии с обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО, определив в каждой предметной области результаты, которые отражают формирование функциональной грамотности;

- рассмотреть примерные рабочие программы.

Сроки: до 1 февраля 2022 года.

Ответственные: руководители ШМО.

1.2. Провести анализ курсовой подготовки в рамках подготовки к обновленным ФГОС в разрезе 1, 5 классов и предоставить информацию о планировании повышения квалификации учителей 1 и 5 классов по ФГОС в методический кабинет.

Информация о курсовой подготовке

ОО

Класс	Учителя прошли курсовую подготовку (например, ФИО, учитель математики)		Учителя не прошли курсовую подготовку (например, ФИО, учитель русского языка)	Планируют пройти (ФИО, учитель истории)		Не запланирована курсовая подготовка (например, ФИО, учитель ИЗО)
	да	когда и где, в какой форме (очно, заочно)		когда	где	
1 класс						
5 класс						

Сроки: до 1 февраля 2022 года.

Ответственные: руководители общеобразовательных отношений.

1.3. Проводить разъяснительную работу с родителями о введении обновленного ФГОС.

Сроки: постоянно.

Ответственные: руководители общеобразовательных организаций, классные руководители.

1.4. Провести диагностику уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся 5-9 классов с использованием банка заданий, размещенного на портале «Электронный банк заданий для оценки функциональной грамотности» информационно-коммуникационной сети Интернет по адресу: <https://fg.resh.edu.ru> и представить анализ результатов на РМО учителей предметников.

Сроки: до 1 марта 2022 года

Ответственные: руководители общеобразовательных организаций.

2. Районным методическим объединениям учителей:

2.1. Запланировать заседания РМО и рассмотреть на них:

- планируемые результаты по предметам в соответствии с обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- примерные рабочие программы;
- место формирования функциональной грамотности в предмете;
- анализ результатов сформированности функциональной грамотности у обучающихся 5-9 классов общеобразовательных организаций.

Сроки: с 1 по 18 февраля 2022 года.

Ответственные: руководители РМО, руководители общеобразовательных организаций.

2.2. Спланировать работу РМО учителей-предметников, включив в план сообщения с курсов учителей, прошедших курсовую подготовку по обновленному ФГОС.

Сроки: февраль 2022 года.

Ответственные: руководители РМО.

3. Членам рабочей группы:

Сроки: февраль 2022 года.

Ответственные: Муравьева С.Г., методист МБУ ДО "Радуга"

3.2. Проработать ФГОС НОО и ФГОС ООО и подготовить рекомендации по внесению изменений в локальные акты образовательных организаций.

Сроки: февраль 2022 года.

Ответственные: рабочая группа.

Временно исполняющий обязанности
руководителя управления образования



С.В.Козлова

Секретарь



М.С.Шпинаева