Приложение

к приказу управления образования

администрации Нижнеингашского района

от 21.10.2020 № 83-о

Положение о муниципальной методической службе управления
образования администрации Нижнеингашского района

1. Общие положения
	1. Настоящее Положение о муниципальной методической службе управления образования администрации Нижнеингашского района (далее - Положение) определяет цель, задачи, основные направления деятельности муниципальной методической службы в муниципальной системе образования Нижнеингашского района (далее - ММС).
	2. Деятельность ММС направлена на повышение качества образования посредством создания единого научно-методического и информационного пространства, повышения эффективности деятельности методических служб образовательных учреждений Нижнеингашского района, общественно-профессиональных структур (ассоциаций, объединений), стимулирования инновационных подходов к организации методической работы в образовательных учреждениях Нижнеингашского района.
	3. Положение разработано на основе закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
	4. В своей деятельности ММС руководствуется законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.
	5. Цель ММС - обеспечить качество информационно - методической поддержки образовательной деятельности на уровне, отвечающем актуальным потребностям муниципальной системы образования, обеспечивающем рост профессиональной компетентности педагогических и руководящих кадров образовательных учреждений Нижнеингашского района (далее - Учреждения), повышение качества образования и реализацию муниципальной образовательной политики.
	6. Задачи ММС:
		1. содействовать выполнению целевых показателей и задач, достижение которых необходимо обеспечить в муниципальной системе образования при реализации национальных проектов в сфере образования:
			1. внедрение новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс;
			2. обновление содержания и совершенствование методов обучения предметной области «Технология» через реализацию образовательными учреждениями Концепции преподавания предметной области «Технология»;
			3. организация работы консультационных пунктов на базе дошкольных образовательных учреждений для повышения компетентности родителей (законных представителей) обучающихся в вопросах образования и воспитания, в том числе для раннего развития детей в возрасте от 0 до 3-х лет, путем предоставления услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей;
			4. создание современной и безопасной цифровой образовательной

среды в Учреждениях через внедрение современных образовательных технологий: электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, технологий смешанного и мобильного обучения; реализации начального технического моделирования в дошкольных группах; функционирование современных информационно-библиотечных центров; создание информационных интернет-ресурсов учреждений; создание системы наставничества в муниципальной системе образования; сопровождение системы профессиональных конкурсов (расширение конкурсов муниципального уровня с целью предоставления работникам Учреждений возможностей для профессионального и карьерного роста.

* + 1. Обеспечить организационное единство ММС, ее управляемость, позволяющую быстро и адекватно реагировать на постоянно изменяющуюся действительность с элементами развития новых (постоянных и непостоянных) субъектов методического пространства (виртуальных МО, дискуссионных площадок, ресурсных центров, профессиональных педагогических сообществ и др.) для решения конкретных педагогических или управленческих задач методической системы образования.
		2. Обеспечить развитие сетевого взаимодействия для вовлечения педагогов к участию в организуемых на уровне Учреждения, района, края мероприятиях, повышения степени их социальной активности, способности и желании к самообразованию, стремлении к профессиональному росту.
		3. Содействовать инновационному развитию методической системы образования.
		4. Обеспечить организацию сетевой деятельности Учреждений для обучения, взаимообучения, совместного изучения, обмена опытом, проектирования, разработки, апробирования или внедрения учебно­методических комплектов, методик, технологий обучения, воспитания, новых механизмов.
1. Основные направления деятельности муниципальной методический службы

К основным направлениям деятельности ММС относятся:

* 1. Образовательная деятельность: организация повышения

квалификации и профессиональной переподготовки работников Учреждений.

* 1. Аналитическая деятельность:
		1. мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников учреждений;
		2. мониторинг качества образования;
		3. анализ и оценка эффективности деятельности профессиональных педагогических сообществ (РМО, иных муниципальных методических объединений и ассоциаций);
		4. мониторинг повышения квалификации работников Учреждений;
		5. выявление и распространение лучших педагогических и управленческих практик Учреждений и работников Учреждений;
		6. выявление и распространение лучших практик организации методического сопровождения и взаимодействия учреждений с региональными инновационными площадками;
		7. сбор и обработка информации о результатах учебно- воспитательной работы учреждений.

2.3. Информационная деятельность:

1. информирование учреждений и работников о планах работы ММС, результатах муниципальных профессиональных конкурсов, реализуемых проектах региональных и муниципальных инновационных площадок, об изменениях законодательства в сфере образования;
2. формирование банка информации в области образования (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
3. информационно-методическое сопровождение распространения педагогического опыта, новых образовательных технологий, современных подходов к использованию учебного оборудования, внедрения новых учебников;
4. информирование об актуальных направлениях развития образования и инновационных процессах в региональной и муниципальной системах образования.
5. Организационно-методическая деятельность:
6. организация взаимодействия и координация методической работы в муниципальной системе образования;
7. формирование сетевого взаимодействия в муниципальной системе образования;
8. методическое сопровождение актуальных направлений развития муниципальной системы образования;
9. организация работы профессиональных методических сообществ (районных методических объединений, творческих групп, иных муниципальных методических объединений и ассоциаций);
10. обеспечение методического сопровождения и оказание практической помощи по вопросам повышения профессионального уровня работников;
11. взаимодействие и координация методической деятельности с соответствующими подразделениями учреждений дополнительного профессионального (педагогического) образования;
12. организация и проведение муниципальных методических мероприятий, муниципальных конкурсов, научно-практических конференций;
13. организация участия работников муниципальной системы образования в краевых методических мероприятиях.

2.5. Консультационная деятельность:

организация консультаций для работников Учреждений, руководителей методических объединений Учреждений по вопросам внедрения нового содержания, технологий, методик;

1. консультирование работников Учреждений и родителей по вопросам обучения и воспитания детей.
	1. Научно-методическая деятельность: осуществление научно-

методического сопровождения инновационных процессов в муниципальной системе образования.

1. Обеспечение деятельности муниципальной методической

службы

* 1. ММС может вступать в педагогические, научные или иные ассоциации, объединения, в том числе и международные, принимать участие в конференциях, конгрессах, совещаниях и иных формах сотрудничества, в том числе и международное.
	2. ММС может создавать методические и экспертные советы, временные научно-исследовательские коллективы, творческие группы.
	3. ММС осуществляет функции непосредственной координации

и организации деятельности, в том числе: комплексного взаимодействия Учреждений по организации методической работы; работы профессиональных методических объединений педагогов (РМО, иных муниципальных методических объединений и ассоциаций); представление методического опыта на конференциях, мероприятиях, семинарах, совещаниях и других мероприятиях муниципального, краевого, федерального и международного уровней.

* + 1. Муниципальный методический совет управлении образования администрации Нижнеингашского района входит в муниципальную методическую службу, с функциями определения стратегии проведения методической работы в муниципальной системе образования, выработкой рекомендаций по планированию, содержанию, формам методической работы.
		2. ММС координирует работу Учреждений или группы Учреждений, как активных участников методических мероприятий, способных к действиям и преобразованиям, взаимодействующие в своих интересах и интересах муниципальной системы образования, готовых к освоению педагогических инноваций, разработке и реализации собственных продуктивных идей, ведению инновационной деятельности, построению стратегий своего развития.
		3. ММС координирует работу методических советов учреждений, деятельность которых определяется спецификой конкретного Учреждения: характером реализуемой образовательной программы, уровнем развития профессиональной компетентности педагогических кадров, наличием актуальных для педагогов и Учреждения в целом проблем методического характера, где педагоги Учреждений являются основным ориентиром деятельности методической работы.
	1. ММС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с социальными партнерами (общественные организации, родители, средства массовой информации, научно-исследовательские организации, учреждения высшего образования и т.п.).
	2. Работа ММС осуществляется на основе плана основных мероприятий на учебный год.
	3. Управление деятельностью профессиональных педагогических сообществ (РМО, иные муниципальные методические объединения и ассоциаций), их полномочия и функции регламентируются соответствующими Положениями, разработанными и утвержденными в установленном порядке управления образования администрации Нижнеингашского района.
	4. Управление методическими советами и методическими объединениями учреждений, их полномочия и функции регламентируются соответствующими Положениями, разработанными и утвержденными в установленном порядке Учреждениями.
1. Срок действия Положения
	1. Положение вступает в силу с момента подписания приказа управления образования администрации Нижнеингашского района об утверждении данного Положения.
	2. В Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые подлежат утверждению приказом управления образования администрации Нижнеингашского района.